

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL PER A L'ESTUDIANT DE GRAU

DISSENY /
ENGINYERIA DE
DISSENY INDUSTRIAL

ELISAVA Escola Superior
de Disseny

La Rambla 30-32
08002 Barcelona
T +(34) 93 317 47 15
F +(34) 93 317 83 53
elisava@elisava.net
www.elisava.net

Fundació Privada Elisava
Escola Universitària

Centre adscrit a la



El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és una de les tasques que desenvolupa i coordina la Unitat de Coordinació de Grau. Cada estudi i curs compta amb la figura del Coordinador/a docent que esdevé, alhora, el tutor dels alumnes matriculats per tal d'assegurar en tot moment (juntament amb la resta de l'estructura acadèmica de l'Escola) l'adequada orientació acadèmica dels estudiants i oferir-los un seguiment personalitzat. En conseqüència, la relació que s'estableix en el marc del PAT entre ELISAVA i l'alumne és sempre de caràcter personal i individual i, per la seva naturalesa, els temes són tractats amb la necessària confidencialitat.

D'aquesta figura esdevé, doncs, el nexce d'unió en primera instància entre l'estudiant i l'Escola, establint-se els vincles necessaris per a poder tractar qualsevol qüestió, dubte o problemàtica, ja sigui d'índole acadèmica o de tipus personal / familiar, al llarg de l'estada de l'alumne a ELISAVA. Aquesta comunicació està oberta en tot moment i és de caràcter bidireccional; és a dir, tant pot ser l'alumne qui demani una entrevista o ésser citat per alguna qüestió concreta.

D'aquesta manera, és important assenyalar que el correcte funcionament del PAT passa, necessàriament, per l'establiment d'un clima i una relació de confiança per part del Coordinador/a docent i l'alumne, per la qual cosa s'insta l'alumnat a que, davant qualsevol qüestió que pugui afectar el seu desenvolupament acadèmic, es posi en contacte amb llur tutor/a de seguida per tal de buscar la solució més adient en cada cas.

Com pot sol·licitar-se una tutoria?

Els horaris d'atenció als alumnes per part del Tutor/a es fixen a l'inici de cada trimestre. Tot aquell alumne interessat, ha de sol·licitar entrevista amb la coordinació dels seus estudis dirigint-se a la Unitat de Gestió Acadèmica.

Aspectes contemplats en el PAT.

En el desenvolupament de les seves responsabilitats en vers el PAT, es tracten, entre d'altres, les següents qüestions:

1) Aspectes d'índole personal / familiar sobrevinguts.

S'actua sempre prèvia demanda de l'estudiant ja que s'entén que és qui ha d'informar l'Escola, si així ho creu convenient, de determinades situacions pròpies circumscrites a l'àmbit privat que puguin afectar el seu rendiment acadèmic.

2) Informació de suport a estudiants amb necessitats educatives especials.

Es dona resposta a les qüestions plantejades que permeten a l'estudiant obtenir informació de com es gestionen les seves necessitats (adaptació per a la mobilitat, serveis logístics de suport, adaptació curricular...) en el marc de la normativa acadèmica establerta per la Universitat Pompeu Fabra.

D'aquesta manera, per exemple, cal que ens informi de si pateix algun tipus de trastorn (TDAH, dislèxia...) per tal de poder informar els professors i fer les necessàries adaptacions contemplades en les normatives acadèmiques.

3) *Compatibilització per a esportistes d'alt nivell.*

La figura del Tutor/a també actua en el cas dels estudiants que són considerats esportistes d'alt nivell d'acord amb els requisits establerts en la normativa de les administracions competents en matèria esportiva. L'objectiu d'aquesta acció tutorial és, fonamentalment, ajudar a compatibilitzar les activitats acadèmiques i esportives.

El tutor ajuda a planificar el calendari acadèmic d'acord amb el calendari esportiu de l'estudiant, de manera que es trobi l'equilibri entre ambdues activitats. El tutor es converteix en interlocutor de l'estudiant davant el professorat per plantejar modificacions dins el calendari general previst per al grup / classe que té assignat l'estudiant, o per accedir a tutories o material docent adequat a la seva disponibilitat temporal.

4) *Baixa temporal o abandonament definitiu dels estudis.*

Per la seva especial rellevància, ELISAVA té implementat un procediment d'atenció als alumnes que es troben en aquesta situació.

D'aquesta manera, i prèvia sol·licitud a la Unitat de Gestió Acadèmica de l'anul·lació de matrícula, el Tutor/a convoca l'alumne a una reunió amb el Cap dels estudis corresponents i el Cap d'ordenació acadèmica i Qualitat per tal d'aprofundir en els motius d'aquesta decisió i trobar, si s'escau, una solució.

5) *Seguiment de l'alumne.*

De la mateixa manera, l'alumne pot ser citat, si així es creu convenient, pel seu Tutor/a per al seguiment del seu expedient i desenvolupament acadèmic si hi ha motius que ho justifiquin.

D'aquesta manera, i a tall d'exemple, just després de les Juntes d'avaluació trimestrals es cita als alumnes que han suspès (i/o no s'han presentat) a tres o més assignatures, a aquells que han exhaurit –sense haver-la aprovat– la tercer convocatòria d'alguna matèria, etc... Així, s'aconsegueix donar acompliment a la tasca del Tutor/a de seguir, acompanyar, informar i assessorar l'alumne en relació a la gestió del seu expedient acadèmic amb l'objectiu que compleixi, en tot moment el règim de permanència i progressió; normatives que determinen les condicions de continuïtat en els estudis.

6) *Informacions diverses sobre el pla d'estudis.*

Ahora, els coordinadors Docents, assessoren els estudiants, juntament amb els Caps d'estudis i el Cap d'Ordenació Acadèmica i Qualitat, de manera especial en els moments clau del seu currículum acadèmic (elecció d'itinerari / menció d'assignatures optatives, orientació

per a la seva eventual participació en programes de mobilitat, realització de pràctiques externes, elecció del tutor del Treball de Fi de Grau, etc.).

Dins el Pla d'Acció Tutorial, doncs, es convoquen tot un seguit de sessions d'orientació dirigides a proporcionar als estudiants la informació suficient per planificar la seva trajectòria acadèmica d'acord amb l'oferta formativa i els seus interessos personals així com d'informació sobre eventuais canvis en els plans d'estudis o en les normatives acadèmiques d'acompliment. D'aquesta manera:

- Al llarg del 2n curs es convoquen diferents reunions al voltant del Programa d'Estudis Simultanis entre els graus en Disseny i Enginyeria de Disseny Industrial així com de les característiques dels programes de mobilitat.
- Al llarg del 3r trimestre de 2n curs s'informa sobre els itineraris / mencions d'assignatures d'optatives de 3r i 4t curs.
- Al llarg del 3r trimestre de 3r curs s'informa sobre les pràctiques curriculars a compte de les assignatures optatives de 2n trimestre de 4t curs.
- En el 1r trimestre de 4t curs s'informa sobre el Treball Fi de Grau.

Finalment, destacar que com a sistemes de recolzament s'ofereix la informació docent, acadèmica i de procediments i normatives a la pàgina web de l'Escola (<http://www.elisava.net>) i en el campus virtual.